



REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE

Tirsdag 18. december 2018 kl. 19.00

Bykontoret, Algade 16, 4760 Vordingborg

Deltagere:

Jens Beck-Lauritzen (JBL) – Ronni Benjamin Lykkehus (RBL) - Jens O. Jensen (JOJ)
Jørgen Nymark (JN) – Line Dahl Abildgaard (LDA) – Per Starup Sennicksen (PSS) –
Allan Huglstad (AH)

Suppleant: -

AFBUD: - RBL-PSS – begge pga sygdom

Pkt. nr.	FORSLAG	Fremlagt af:
A: 1.	A: Nye forslag til dagsordenen: 1. Konstituering af den nye bestyrelse 2. Fastsættelse af mødedatoer for 2019 3. Fastlæggelse af procedurer vedr. Mærkedage. 4. Lokalrådets struktur og samarbejdspartnere. 5. Retningslinjer for brug af Facebook. 6. Kort orientering om igangværende projekter. 7. Forslag til kommende projekter. 8. Tovholdere efter afgående. 9. Administrativt Stormøde 190122. 10. Dialogmødet Torsdag, 7. februar 2019 - Dialogudvalg 4 – Deltagere: Mikael Smed (A) - Poul A. Larsen (A) - Daniel Irvold (C) - Karina Fromberg (V) - Mette Gerdø-Frederiksen (Ø) Aktion: Emner - Lokale – fortæring – annoncering.	
1a.	Formanden – Jens Beck Lauritzen - åbnede mødet med et velkommen til nye og gamle bestyrelsesmedlemmer og beklagede begrænsningen i deltagelsen. 1. Herefter fandt konstitueringen sted s.flg. N.formand – RBL -Ronni Benjamin Lykkehus, Sekretær - JN - Jørgen Nymark Kasserer - AH - Allan Huglstad Bestyrelsesmedlemmer – JOJ – Jens O. Jensen LDA – Line Dahl Abildgaard PSS – Per Starup Sennecksen 2. Fastsættelse af mødedatoer for 2019 blev udsat til næste møde 3. Fastlæggelse af procedurer for mærkedage udsattes til næste møde 4. Lokalrådets samarbejdspartnere omfatter Byforum, Frivillighedsrådet, Bycentrum, Facaderådet, Trafikrådet, Landsbyforum og andre officielle råd i Vordingborg. 5. Retningslinjer for Facebook-siden blev udsat til næste møde. 6. Se "2". rapport fra tovholdere. 7. Forslaget til etiket/logomærke i anledning af flagåret er forkastet og der er sat en professionel designer på opgaven. Den fremstillede prototype af en kongekrone er overgivet til Sacha Keller og vil blive fremlagt primo januar, hvor bycentrum først behandler forslag til brug i flagåret 2019. 8. Efter at Gitte har forladt VBL, stiller LDA sig til rådighed for Facaderådet. JBL sørger for orientering herom. 9. Til Administrativt stormøde den 22. januar 2019 på Rådhuset, Valdemarsgade 43 tilmeldes den samlede bestyrelse.	



Vordingborg By Lokalråd

Sidst udskrevet 2018.12.22

(Er foretaget).
10.JBL bestiller lokaler i Kulturarkaden til 07. februar 2019 – Emner til beh. på dialogmødet skal overvejes og fastsættes på bestyrelsesmødet i januar.

2: RAPPORT FRA TOVHOLDERNE

Nye tovholdere efter de afgåede bestyrelsesmedlemmer drøftedes, ligesom vigtigheden af bibeholdelse af alle de valgte fokusområder berørtes.

Det er vigtigt at tovholderne observerer på områderne mellem møderne.

?: By&Borg: ikke fastlagt

JOJ:Bane&Pladsen: Nedrivningen af kondemnerede bygninger påbegyndes snart.

?: DRL: afsluttes da DRL stopper aktiviteten per 03112.2018

?: Turisme: Der skal spørges ind til, hvilke tanker kommunalbestyrelsen har med tildeling af penge til House og Møn, samt hvilke forpligtelser HOM har i denne forbindelse. (AH tager sig heraf)

Kunst&Kultur: aktiviteten reduceres til "under observation" – Gitte og Kaja der udtrådte af lokalrådet, arbejder fortsat med igangværende projekt ifb. med bycentrum.

JBL:Ore strand: KH vil fremover arbejde med strandgruppen og får den nødvendige opbakning fra lokalrådet hertil.

JBL: Erhvervshavnen: Fremover benyttes denne betegnelse på V.havnen. – der spurgtes ind til de trafikale forhold og kunst på siloerne.

JBL:N.Havnen: Projektet er under udvikling og der afventes respons.

RBL:Trafik: Der skal fokuseres på Masnedsundbroens udvikling – kørebane(R) – Der er stillet forslag om åbning af sekundær vejføring. Evt over Rosenfelts Mark (grusvejen), men der er nogle lovmæssige forhindringer som skal løses før etablering kan foretages.

JBL:Byforum: ----

?:Facaderådet: Line Dahl Abildgaard afløser Gitte Kongstad i denne gruppe. JBL sørger for orientering herom.

Andet: -----

3: ØKONOMI -

Der forelå intet til dette møde. – Fremover fremlægges økonomioversigt. Jørgen Møller vil forestå den daglige håndtering af økonomien indtil den nye kasserer er godkendt i banken.

4: BESTYRELSEN

Jens O. Jensen meddelte, at han af personlige grunde ikke kan deltage i bestyrelsens arbejde, hvorfor han nedlægger sit mandat med omgående virkning.

Formanden og bestyrelsesmedlemmerne udtrykte beklagelser heraf og tog JOJ's beslutning til efterretning. Formanden takkede JOJ for det udførte arbejde i VBL.

5: EVENTUELT

En ny præsentationsfolder udarbejdes. Kopi tilstilles alle bestyrelsesmedlemmer der bedes kommentere herpå.

Nyt pasord til mailadgang meddeles snarest.

Stedet for næste bestyrelsesmøde ikke fastlagt.

JBL orienterer herom.

EVENTUELLE AFBUD SKAL SKE TIL FORMANDEN SENEST 2 DAGE FØR MØDET –

Næste ordinære bestyrelsesmøder i 2019 – MØDETID.: kl. 18.58

JANUAR 07	FEBRUAR	MARTS
APRIL	MAJ	JUNI
AUGUST	SEPTEMBER	OKTOBER
NOVEMBER	DECEMBER	

Overstreget mødedato gælder aflyste møder